

“Año del Bicentenario: 200 años de la Independencia del Perú”

Bagua Grande, 06 de octubre del 2021.

**OFICIO MÚLTIPLE N° 152 -2021/MINEDU/GOB.REG.AMAZONAS/DRE-A/UGEL-U/DGP.**

**SEÑORES : DIRECTOR DE I.E.**  
**(Educación Básica Regular, Especial y Alternativa)**

**ASUNTO : CUMPLIMIENTO DE INGRESO DE INFORMACIÓN DEL PROCESO MATRÍCULA EXCEPCIONAL Y TRASLADOS DE ESTUDIANTES 2021 EN SIAGIE.**

**REFERENCIA : A). RM N° 477-2020-MINEDU**  
**B). OFICIO MULTIPLE N°205-2021-GR-AMAZONAS/DREA-DGI-C.R.C**  
\*\*\*\*\*

Tengo el agrado de dirigirme al despacho de su digno cargo, para expresarle mi cordial saludo, y al mismo tiempo precisarle que es función de los Directivos de las II.EE - EBR que, para la culminación del Año Escolar 2021, deberán cumplir con el ingreso de información de **matrícula de estudiante, la generación y aprobación de nómina adicional** del **PROCESO DE MATRÍCULA EXCEPCIONAL y TRASLADOS DE ESTUDIANTES 2021** en el Sistema de Información de Apoyo a la Gestión de la Institución Educativa (**SIAGIE**), para ello tomar en cuenta el siguiente cronograma:

PERIODO LECTIVO		MATRÍCULA EXCEPCIONAL Y TRASLADOS
FECHA INICIO	15/03/2021	16/04/2021
FECHA FIN	17/12/2021	17/11/2021
APROBACION DE NÓMINAS ADICIONAL		Inmediato

Por lo tanto, ***tener en cuenta que la generación y aprobación de nóminas adicionales debe darse inmediato si la IE ya tiene completado sus vacantes.*** Del mismo modo, ***las matrículas pendientes del proceso excepcional de matrícula como traslados después de la matrícula regular*** tendrán el plazo máximo ***30 días antes del fin de Año Escolar 2021*** tal como indica el cuadro antes señalado, para regularizar toda dicho procedimiento en el sistema.

En tal sentido, ***se exhorta el cumplimiento a lo establecido de manera oportuna,*** caso contrario se notificará documento de incumplimiento a sus funciones.

Sin otro particular, aprovecho la oportunidad para expresarle las muestras de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente,

